



## MØTEBOK MØTE I DRIFTSSTYRET VED BØLER SKOLE

**Dato/tid:** 18.01.18 kl. 18.00  
**Sted:** Bøler skole - hallen

Til stede:

Hilde M. Jacobsen, ansatt  
Svanhild Grimstad, politisk representant  
Geir Andreas Neset ansatt  
Cathrin Wall, foresatt  
Yngvar Søetorp, politisk representant  
Elisabeth Sørлие, foresatt  
Kaisa Zullo, elevrepresentant  
Elin Tellebond Hassel, elevrepresentant  
Pia Erikstad, politisk representant

Fra skolens administrasjon: Morten Sesseng (rektor - sekretær), Gro Sommerfelt Karlsen (kontorsjef), Rune Byre Gåsemyr (ass. rektor - referent)

### **Sak 01/18: Godkjenning av innkalling**

Innkallingen er godkjent.

### **Sak 02/18: Godkjenning av saksliste**

Det ble påpekt at siden det var første møte med nytt Driftsstyre, skulle det konstitueres på nytt. Saken ble satt inn som sak 3/18. Sakslisten ble deretter godkjent.

### **Sak 03/18: Konstituering**

Cathrin Wall er valgt som leder  
Elisabeth Sørлие er valgt som nestleder

### **Sak 04/18: Godkjenning av møtebok av 18.12.17**

Det ble påpekt at det ble diskutert om etablering av skolefrokost. Møteboken ble deretter godkjent

### **Sak 05/18: Strategisk plan 2018**

Revidert versjon delt ut i møtet. Rektor gjennomgikk strategisk plan. Strategisk plan er vedtatt.

### **Sak 06/18: Budsjett 202 skolen, 222 bygg og 215 AKS**

Alle budsjettene ble tatt til etterretning.

Budsjettene er sendt ut i forkant. Rektor redegjorde for budsjettene. Koststed 12203/ funksjon 222 Bygningsrelaterte utgifter / skyss er underbudsjettet 570000 kr. Dette beløpet må dekkes opp gjennom budsjettet for koststed 12203/ funksjon 202.

Skolen legger opp til et aktivitetsnivå som i fjor. Budsjettmankoen på funk. 222 salderes med 570000 kr fra funk. 202. Skolens koststed 12203 går så i balanse.



Forventet elevtallsvekst til høsten er lagt inn med 435000kr. Skolens mindreforbruk skal disponeres på møtet i mars.

AKS-budsjettet 52371/ 215 med tilnærmet samme aktivitetsnivå som i 2017. AKS hadde et merforbruk som er lagt inn i budsjettet. Mesteparten av merforbruket fra i sommer er spart inn i løpet av høsten. Ny bemanningsplan i ferier, disponering av personalet og storinnkjøp av mat har gitt store besparelser.

#### **Sak 07/18: Byggesaker**

Bygg B er ferdigstilt siste dag før jul. Flytting i romjula fra paviljong til bygg B. I bygg E tas nå underetasje. Dette vil gi utfordringer med støy for kontor og lærernes arbeidsplasser. 7. trinn busses til Manglerud skole.

Det var mange feil på flyttingen i romjulen som ga skolen mange ekstraoppgaver i bakkant. Bygg H/J tas også nå. Uteområdet er delvis ferdig, og åpnet for bruk. Det er fortsatt utstyr og apparater som ikke er på plass.

#### **Sak 08/18: Orienteringssaker**

- **Fra skole**
- Har ansatt miljøarbeider i en 40% stilling. Vi deler han med Skullerud skole
- Skolefrokost planlegges våren 2018 i samarbeid med elevrådet og miljøarbeider
- 1,5 stillinger er bevilget ekstra. Lyses ut som faste stillinger.
- Ingen aktivitet rettet mot skolevei nå, men skolen skal med i et pilotprosjekt med Bydelen om å lage en "skolereiseplan" som kan bli modell for alle skolene i bydelen, og kanskje også for hele Oslo etter hvert. Dette arbeidet er ikke startet pr i dag..
- Undervisningsbygg følger opp veien opp fra hallen mot Omsorgsbygg som har ansvar for eldresenteret.
- **Fra Fau**
- Ingen saker
- **Fra elevene**
- Har kontroll på ballet
- **Fra politikerne**
- Si fra om ting i skal ta videre

#### **Sak 09/17: Eventuelt**

Ingen saker meldt

Møtet ble hevet kl. 2000  
Neste møte er 14. mars

---

Cathrin Wall, DS-leder

---

Morten Sesseng, sekretær

---

Rune Byre Gåsemyr, referent